



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

**Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost**  
**Globální grant: CZ.1.07/1.3.05 - Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení**  
**Modulový systém dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Moravskoslezském kraji**

Název kurzu	Komunikace v praxi ředitele
Kód kurzu	M3.1.4
Zahájení	ZS 2009
Organizační jednotka	Centrum celoživotního vzdělávání na Přírodovědecké fakultě
Cílová skupina	Pracovníci škol a školských zařízení v MSK
Cena	Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR. Kurz je pro pedagogické pracovníky škol a školských zařízení MSK bezplatný.
Forma	Prezenční výuka kombinovaná s distanční (výukové materiály v prostředí Moodle).
Organizace kurzu	<p>Prezenční výuka probíhá v budově Ostravské univerzity (ul. 30. dubna 22 nebo v učebně, která bude účastníkům před zahájením kurzu upřesněna).</p> <p>Kurz je v rozsahu 30 hodin, prezenční část – minimálně 15 hodin výuky.</p> <p>Kurz bude otevřen při minimálním počtu 15 účastníků.</p> <p>Materiály, připravené jednotlivými vyučujícími (pro prezenční formu kombinovanou s distanční), jsou poskytovány účastníkům následujícími způsoby:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Na prezenčních hodinách výuky probíhá výuka standardním způsobem s využitím textových materiálů, které jsou připraveny vyučujícím.</li><li>• Materiály v elektronické podobě jsou navíc pro účastníky kurzů umístěny v LMS Moodle. Všem účastníkům je do daného kurzu zaveden přístup – jméno a heslo, takže mohou využívat ke studiu další materiály, které jsou v systému umístěny, včetně toho, že je využita komunikace mezi účastníky navzájem (diskusní fórum) a</li></ul>

	<p>mezi učitelem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Struktura kurzů je v LMS Moodle je navržena pro všechny kurzy tak, aby účastníci, kteří absolvují jeden kurz již v dalších kurzech přesně věděli jak se mohou v kurzu orientovat apod.</li> <li>• Učitel/lektor umísťuje do systému rovněž úkoly, které účastníci v rámci kurzu samostatně řeší. Lektor může průběžně zpracované úkoly vyhodnocovat a na další prezenční výuce se řeší připomínky, chyby, návrhy.</li> <li>• Účastníkům kurzů je rovněž nabídnut seznam doporučené a rozšiřující literatury, kterou mohou ke studiu daného kurzu využít.</li> </ul>						
Číslo akreditace DVPP	19 271/2008-25-349						
Garantující odborná katedra	Centrum CŽV						
Garant kurzu	Ing. Petr Kazík						
Anotace	Kurz zaměřený na zdokonalování komunikačních dovedností a nácvik zvládnutí konkrétních komunikačních dovedností, především pravidla běžné každodenní komunikace s podřízenými, podávání kritiky a pochvaly, postup při vyjednávání, aktivní naslouchání a jednání s „nespolupracujícími“ jedinci, rozeznávání manipulací a obranné techniky proti manipulativní taktice.						
Výstupní doklad	Osvědčení o absolvování kurzu						
Předpoklady pro přijetí	Včas a řádně podaná přihláška a včasná komunikace mailem – odpověď na zařazení do kurzu. Potvrzení účasti v kurzu.						
Přihlášky	<a href="http://projekty.osu.cz/projekt-dvpp/esf/prihlaska.doc">http://projekty.osu.cz/projekt-dvpp/esf/prihlaska.doc</a>						
Uzávěrka přihlášek							
Kontakt/další informace	<a href="mailto:Gabriela.burianova@osu.cz">Gabriela.burianova@osu.cz</a>						
Vyučující	Ing. Petr Kazík						
Plán studia / rámcový harmonogram	<table border="1"> <thead> <tr> <th><b>Téma</b></th> <th><b>Počet hodin prezenční</b></th> <th><b>Počet hodin distanční</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Základní komunikační pojmy, typy komunikace, efektivní verbální a nonverbální komunikaci, obtížné komunikační situace</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>	<b>Téma</b>	<b>Počet hodin prezenční</b>	<b>Počet hodin distanční</b>	Základní komunikační pojmy, typy komunikace, efektivní verbální a nonverbální komunikaci, obtížné komunikační situace	2	2
<b>Téma</b>	<b>Počet hodin prezenční</b>	<b>Počet hodin distanční</b>					
Základní komunikační pojmy, typy komunikace, efektivní verbální a nonverbální komunikaci, obtížné komunikační situace	2	2					

	<p>Volba vhodné techniky komunikace, komunikace se skupinou podřízených, komunikace na poradách, asertivní pravidla a práva, asertivní techniky (asertivita jako strategie jednání). Asertivní techniky.</p> <p>Kritika a pochvala, vyjednávání, aktivní naslouchání, manipulace, chování lidí pod tlakem, reakce na hněv</p> <p>Obranné a manipulační techniky</p> <p>Profesionální komunikace s vnitřním i vnějším klientem – rodič, úřady, média</p> <p>Praktická cvičení zaměřena na konkrétní komunikační dovednosti</p>	<p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>15</p>	<p>4</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>15</p>
	Celkem	15	15