



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

**Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost**  
**Globální grant: CZ.1.07/1.3.05 - Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení**  
**Modulový systém dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Moravskoslezském kraji**

Název kurzu	Tabulkový kalkulátor MS Excel 2007 - využití v přípravě učitele a ve výuce I
Kód kurzu	M1.1.55
Zahájení	2011
Organizační jednotka	Centrum celoživotního vzdělávání na Přírodovědecké fakultě
Cílová skupina	Pracovníci škol a školských zařízení v MSK
Cena	Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR. Kurz je pro pedagogické pracovníky škol a školských zařízení MSK bezplatný.
Forma	Prezenční výuka kombinovaná s distanční (výukové materiály v prostředí Moodle).
Organizace kurzu	Prezenční výuka probíhá v budově Ostravské univerzity (ul. 30. dubna 22 nebo v učebně, která bude účastníkům před zahájením kurzu upřesněna). Kurz je v rozsahu 40 hodin, prezenční část – minimálně 20 hodin výuky. Kurz bude otevřen při minimálním počtu 15 účastníků. Materiály, připravené jednotlivými vyučujícími (pro prezenční formu kombinovanou s distanční), jsou poskytovány účastníkům následujícími způsoby: <ul style="list-style-type: none"><li>• Na prezenčních hodinách výuky probíhá výuka standardním způsobem s využitím textových materiálů, které jsou připraveny vyučujícími.</li><li>• Materiály v elektronické podobě jsou navíc pro účastníky kurzů umístěny v LMS Moodle. Všem účastníkům je do daného kurzu zaveden přístup – jméno a heslo, takže mohou využívat ke studiu další materiály, které jsou</li></ul>

	<p>v systému umístěny, včetně toho, že je využita komunikace mezi účastníky navzájem (diskusní fórum) a mezi učitelem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Struktura kurzů je v LMS Moodle je navržena pro všechny kurzy tak, aby účastníci, kteří absolvují jeden kurz již v dalších kurzech přesně věděli jak se mohou v kurzu orientovat apod.</li> <li>• Učitel/lektor umísťuje do systému rovněž úkoly, které účastníci v rámci kurzu samostatně řeší. Lektor může průběžně zpracované úkoly vyhodnocovat a na další prezenční výuce se řeší připomínky, chyby, návrhy.</li> <li>• Účastníkům kurzů je rovněž nabídnut seznam doporučené a rozšiřující literatury, kterou mohou ke studiu daného kurzu využít.</li> </ul>
Číslo akreditace DVPP	10 021/2010-25-176
Garantující odborná katedra	Centrum CŽV
Garant kurzu	Ing. Eliška Treterová
Anotace	<p>Kurz je zaměřen na možnosti tabulkového kalkulátoru MS Excel 2007, které by bylo možné vhodně využívat při přípravě učitele na výuku, při přípravě samostatných úkolů pro studenty, při motivaci studentů k samostatnému a iniciativnímu využití tabulkového kalkulátoru při řešení úloh v různých předmětech. Účastník kurzu se seznámí s možnostmi zápisu a organizace dat v tabulkách, s principy zadávání různých typů dat, s jejich následnými opravami a s formátováním. Naučí se sestavovat, opravovat a kopírovat vzorce a základní tabulkové funkce. Podrobně se naučí grafickou prezentaci dat formou grafů a propojení MS Excelu 2007 s jinými aplikacemi. Tyto dovednosti využije učitel jednak při přípravě na výuku a ve výuce, jednak při následném zpracování a vykazování výsledků z různých samostatných prací studentů vytvořením tabulek a grafů, které pak dávají přehled o studijních výsledcích jednotlivce a umožňují také porovnávat výsledky v rámci třídy, ročníku, apod.</p>
Způsob ukončení studia	
Výstupní doklad	Osvědčení o absolvování kurzu
Předpoklady pro přijetí	Včas a řádně podaná přihláška a včasná komunikace mailem – odpověď na zařazení do kurzu. Potvrzení účasti v kurzu.
Přihlášky	<a href="http://projekty.osu.cz/projekt-dvpp/esf/prihlaska.doc">http://projekty.osu.cz/projekt-dvpp/esf/prihlaska.doc</a>

Uzávěrka přihlášek																						
Kontakt/další informace	<a href="mailto:Gabriela.burianova@osu.cz">Gabriela.burianova@osu.cz</a>																					
Vyučující	Mgr. Petr Bujok																					
Plán studia / rámcový harmonogram	<table border="1"> <thead> <tr> <th><b>Téma</b></th> <th><b>Počet hodin prezenční</b></th> <th><b>Počet hodin distanční</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Úvod do práce s tabulkovým kalkulátorem MS Excel 2007, pracovní prostředí, pásy karet, úprava pracovní plochy, práce s tabulkou, zadávání dat, mazání, oprava a formátování dat a celé tabulky. Příprava různých úkolů pro žáky, studenty.</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Vzorce, jednoduché a složitější, kopírování vzorců, konstanty a odkazy ve vzorcích. Příklady samostatných úkolů pro studenty.</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Tabulkové funkce - jejich tvorba a využití. Příklady využití funkce suma, průměr, počet, maximum a minimum ve vztahu ke zpracování studijních výsledků.</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>Tvorba grafů - ukázka zajímavých grafů. Příklady samostatných úkolů pro studenty.</td> <td>5</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Vazby MS Excel 2007 na jiné aplikace (Word, Power Point)</td> <td>2</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td><b>Celkem</b></td> <td><b>20</b></td> <td><b>20</b></td> </tr> </tbody> </table>	<b>Téma</b>	<b>Počet hodin prezenční</b>	<b>Počet hodin distanční</b>	Úvod do práce s tabulkovým kalkulátorem MS Excel 2007, pracovní prostředí, pásy karet, úprava pracovní plochy, práce s tabulkou, zadávání dat, mazání, oprava a formátování dat a celé tabulky. Příprava různých úkolů pro žáky, studenty.	3	2	Vzorce, jednoduché a složitější, kopírování vzorců, konstanty a odkazy ve vzorcích. Příklady samostatných úkolů pro studenty.	5	5	Tabulkové funkce - jejich tvorba a využití. Příklady využití funkce suma, průměr, počet, maximum a minimum ve vztahu ke zpracování studijních výsledků.	5	5	Tvorba grafů - ukázka zajímavých grafů. Příklady samostatných úkolů pro studenty.	5	4	Vazby MS Excel 2007 na jiné aplikace (Word, Power Point)	2	4	<b>Celkem</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>Téma</b>	<b>Počet hodin prezenční</b>	<b>Počet hodin distanční</b>																				
Úvod do práce s tabulkovým kalkulátorem MS Excel 2007, pracovní prostředí, pásy karet, úprava pracovní plochy, práce s tabulkou, zadávání dat, mazání, oprava a formátování dat a celé tabulky. Příprava různých úkolů pro žáky, studenty.	3	2																				
Vzorce, jednoduché a složitější, kopírování vzorců, konstanty a odkazy ve vzorcích. Příklady samostatných úkolů pro studenty.	5	5																				
Tabulkové funkce - jejich tvorba a využití. Příklady využití funkce suma, průměr, počet, maximum a minimum ve vztahu ke zpracování studijních výsledků.	5	5																				
Tvorba grafů - ukázka zajímavých grafů. Příklady samostatných úkolů pro studenty.	5	4																				
Vazby MS Excel 2007 na jiné aplikace (Word, Power Point)	2	4																				
<b>Celkem</b>	<b>20</b>	<b>20</b>																				