

**Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost**  
**Globální grant: CZ.1.07/1.3.05 - Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení**  
**Modulový systém dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Moravskoslezském kraji**

Název kurzu	Databáze MS Access 2003 - přípravný kurz k ECDL – M5
Kód kurzu	M1.1.33
Zahájení	2010
Organizační jednotka	Centrum celoživotního vzdělávání na Přírodovědecké fakultě
Cílová skupina	Pracovníci škol a školských zařízení v MSK
Cena	Tento projekt je spolufinancován Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR. Kurz je pro pedagogické pracovníky škol a školských zařízení MSK bezplatný.
Forma	Prezenční výuka kombinovaná s distanční (výukové materiály v prostředí Moodle).
Organizace kurzu	Prezenční výuka probíhá v budově Ostravské univerzity (ul. 30. dubna 22 nebo v učebně, která bude účastníkům před zahájením kurzu upřesněna). Kurz je v rozsahu 40 hodin, prezenční část – minimálně 20 hodin výuky. Kurz bude otevřen při minimálním počtu 15 účastníků. Materiály, připravené jednotlivými vyučujícími (pro prezenční formu kombinovanou s distanční), jsou poskytovány účastníkům následujícími způsoby: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Na prezenčních hodinách výuky probíhá výuka standardním způsobem s využitím textových materiálů, které jsou připraveny vyučujícími.</li> <li>• Materiály v elektronické podobě jsou navíc pro účastníky kurzů umístěny v LMS Moodle. Všem účastníkům je do daného kurzu zaveden přístup – jméno a heslo, takže mohou využívat ke studiu další materiály, které jsou</li> </ul>

	<p>v systému umístěny, včetně toho, že je využita komunikace mezi účastníky navzájem (diskusní fórum) a mezi učitelem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Struktura kurzů je v LMS Moodle je navržena pro všechny kurzy tak, aby účastníci, kteří absolvují jeden kurz již v dalších kurzech přesně věděli jak se mohou v kurzu orientovat apod.</li> <li>• Učitel/lektor umísťuje do systému rovněž úkoly, které účastníci v rámci kurzu samostatně řeší. Lektor může průběžně zpracované úkoly vyhodnocovat a na další prezenční výuce se řeší připomínky, chyby, návrhy.</li> <li>• Účastníkům kurzů je rovněž nabídnut seznam doporučené a rozšiřující literatury, kterou mohou ke studiu daného kurzu využít.</li> </ul>
Číslo akreditace DVPP	10 021/2010-25-176
Garantující odborná katedra	Centrum CŽV
Garant kurzu	Ing. Pavel Smolka
Anotace	<p>Obsahy všech přípravných kurzů k ECDL jsou zaměřeny na požadavky pro zvládnutí testů ECDL v daném modulu. Znalost základů použití počítačů a informačních technologií je u učitelů předpokladem k využívání těchto nových technologií ve výuce, přípravě na vyučování a při komunikaci se žáky, studenty, na některých školách i s rodiči žáků. Přípravné kurzy vedou k získání těchto základních dovedností a vědomostí, tak aby učitelé byli schopni je ve vzdělávacím procesu ihned využívat a současně je připraví, podle jejich zájmu, na testy v daném modulu ECDL. Testy nejsou součástí přípravných kurzů. ECDL – Mezinárodní koncept testování počítačové gramotnosti je v EU uznáván jako standard počítačové gramotnosti</p> <p>Kurz je zaměřen na práci s databázemi, konkrétně na databázi MS Access. Témata kurzu:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Pochopení databází: (Klíčové pojmy, Struktura databáze, Relace, Obsluha)</li> <li>2) Použití databázové aplikace (Práce s databázemi, Běžné úkoly)</li> <li>3) Tabulky (Záznamy, Návrh)</li> <li>4) Získávání informací (Hlavní operace, Dotazy)</li> <li>5) Objekty - Formuláře</li> <li>6) Výstupy - Sestavy, export dat, tisk</li> </ol>
Způsob ukončení studia	

Výstupní doklad	Osvědčení o absolvování kurzu																											
Předpoklady pro přijetí	Včas a řádně podaná přihláška a včasná komunikace mailem – odpověď na zařazení do kurzu. Potvrzení účasti v kurzu.																											
Přihlášky	<a href="http://projekty.osu.cz/projekt-dvpp/esf/prihlaska.doc">http://projekty.osu.cz/projekt-dvpp/esf/prihlaska.doc</a>																											
Uzávěrka přihlášek																												
Kontakt/další informace	<a href="mailto:Gabriela.burianova@osu.cz">Gabriela.burianova@osu.cz</a>																											
Vyučující	Ing. Pavel Smolka																											
Plán studia / rámcový harmonogram	<table border="1"> <thead> <tr> <th><b>Téma</b></th> <th><b>Počet hodin prezenční</b></th> <th><b>Počet hodin distanční</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Pochopení databází: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klíčové pojmy</li> <li>• Struktura databáze – pole tabulky, typ dat, velikost pole, primární klíč tabulky.</li> <li>• Relace</li> <li>• Obsluha – zadávání dat, údržba</li> </ul> </td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Použití databázové aplikace <ul style="list-style-type: none"> <li>• Práce s databázemi – spuštění, ukončení, otevření, zavření, panely nástrojů.</li> <li>• Běžné úkoly s databází</li> </ul> </td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Tabulky <ul style="list-style-type: none"> <li>• Záznamy – práce s daty</li> <li>• Návrh tabulky</li> </ul> </td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Získávání informací <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hlavní operace - filtry</li> <li>• Dotazy – používání pro vyhledávání a analýzu dat</li> </ul> </td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Objekty <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formuláře – použití</li> <li>• Makra</li> </ul> </td> <td>4</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Výstupy <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sestavy, export dat</li> <li>• Tisk – úpravy výstupů</li> </ul> </td> <td>3</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Zpracování a hodnocení korespondenčních úkolů</td> <td>1</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td><b>Celkem</b></td> <td><b>20</b></td> <td><b>20</b></td> </tr> </tbody> </table>	<b>Téma</b>	<b>Počet hodin prezenční</b>	<b>Počet hodin distanční</b>	Pochopení databází: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klíčové pojmy</li> <li>• Struktura databáze – pole tabulky, typ dat, velikost pole, primární klíč tabulky.</li> <li>• Relace</li> <li>• Obsluha – zadávání dat, údržba</li> </ul>	4	4	Použití databázové aplikace <ul style="list-style-type: none"> <li>• Práce s databázemi – spuštění, ukončení, otevření, zavření, panely nástrojů.</li> <li>• Běžné úkoly s databází</li> </ul>	3	3	Tabulky <ul style="list-style-type: none"> <li>• Záznamy – práce s daty</li> <li>• Návrh tabulky</li> </ul>	2	2	Získávání informací <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hlavní operace - filtry</li> <li>• Dotazy – používání pro vyhledávání a analýzu dat</li> </ul>	3	3	Objekty <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formuláře – použití</li> <li>• Makra</li> </ul>	4	3	Výstupy <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sestavy, export dat</li> <li>• Tisk – úpravy výstupů</li> </ul>	3	3	Zpracování a hodnocení korespondenčních úkolů	1	2	<b>Celkem</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
<b>Téma</b>	<b>Počet hodin prezenční</b>	<b>Počet hodin distanční</b>																										
Pochopení databází: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Klíčové pojmy</li> <li>• Struktura databáze – pole tabulky, typ dat, velikost pole, primární klíč tabulky.</li> <li>• Relace</li> <li>• Obsluha – zadávání dat, údržba</li> </ul>	4	4																										
Použití databázové aplikace <ul style="list-style-type: none"> <li>• Práce s databázemi – spuštění, ukončení, otevření, zavření, panely nástrojů.</li> <li>• Běžné úkoly s databází</li> </ul>	3	3																										
Tabulky <ul style="list-style-type: none"> <li>• Záznamy – práce s daty</li> <li>• Návrh tabulky</li> </ul>	2	2																										
Získávání informací <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hlavní operace - filtry</li> <li>• Dotazy – používání pro vyhledávání a analýzu dat</li> </ul>	3	3																										
Objekty <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formuláře – použití</li> <li>• Makra</li> </ul>	4	3																										
Výstupy <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sestavy, export dat</li> <li>• Tisk – úpravy výstupů</li> </ul>	3	3																										
Zpracování a hodnocení korespondenčních úkolů	1	2																										
<b>Celkem</b>	<b>20</b>	<b>20</b>																										

--	--