Zápis z 2. schůze pracovní skupiny pro tvorbu metodické příručky (TMP) dne 20.1. 2006

Přítomni: Mgr. I. Nesétová, PhDr. A. Gojová PhD., Mgr. L. Kujevská, Mgr. I. Štědrá, Mgr. R. Kvasnička, Ing. P. Pala, Mgr. Z. Vajďáková, J. Sadecká – Janíková, Mgr. D. Nedělníková

Omluveni: Bc. P. Hortvíková, Dr. O. Chytil, PhD.

Programové body schůze:
1. POPIS ČINNOSTÍ – rekapitulace úkolů 2.1.- 2.4.
2. DOPLNĚNÍ METOD REALIZACE
3. PŘÍKLADY DOBRÉ PRAXE – výběr lokalit a sledované ukazatele
4. TERMÍNY SETKÁNÍ

1. Popis činností – rekapitulace úkolů 2.1.- 2.4.

1.1. Všichni členové pracovní dodali zpracovaná témata 2.1.- až 2.4. osnovy z 2. 12. 2005; k 17. 1. 2006 obdrželi souhrnný materiál (příloha 1), který byl předmětem 1. části programu schůze TMP. Z diskuse nad materiálem - položky ***popis činnosti*** koordinátora, sociálního kurátora a metodika péče o společensky nepřizpůsobené, vyplynuly **požadavky na specifikaci koncepčních záměrů ze strany MPSV v bodech:**
Bod 1.: funkční zařazení a kompetence koordinátora:
Bod 2.: metodika poskytování dávek, zejména výklad ne/sčítání věcných a peněžitých dávek a posuzování sociální potřebnosti.
Bod 3 .: funkce sociálního kurátora a rozsah její specifikace v metodické příručce
Bod 4.: role koordinátora v projektových aktivitách, komplikovaná jeho postavením v rámci úřadu
Bod 5.: výkon kontroly rozšířené působnosti metodiky KÚ
jako součást metodického vedení/ jako samostatná aktivita a její legislativní opora
Bod 6.: kompetence metodiků ve vztahu ke zprostředkování supervize
Závěr: Mgr. R. Kvasnička dojedná se zástupcem MPSV Mgr. M. Kunou osobní konzultaci v Ostravě, s účastí členů pracovní skupiny v termínu 26. 1. 2006 v 10.00 hod.
Zodpovídá: Mgr. Kvasnička

1.2. Ad. bod 2.: členové pracovní skupiny prostudují a budou **připomínkovat materiály „metodiky poskytování peněžitých a věcných dávek“** sekce sociálních kurátorů /Mgr. I. Nesétová/ a verze zpřístupněné na diskusním fóru Pandora (zpracovatelé tématu: O. Bachmann a J. Matoušek) /Mgr. Nedělníková/. Sporná témata budou odložena do obdržení stanoviska MPSV. Materiál byl členům předložen a bude doručen i v elektronické podobě.
Zodpovídá: D. Nedělníková: rozeslání materiálu do 31. 1. 2006, mailem všichni členové PS: připomínkování materiálu do 3. 2. 2006, kdy předloží na schůzi

2.Doplnění metod realizace

2.1. Pracovní skupina vytvořila **1. verzi popisu metod realizace a jejich časového sledu** bod osnovy. 1. verze bude upravena, včetně zapracování výstupů z konzultace s Mgr. Kunou a předložena členům skupiny TMP k připomínkování.
Zodpovídá: Mgr. D. Nedělníková, zpracování 1. verze s vyznačením otevřených a sporných témat do 31. 1. 2006, mailem.

2.2. Členové pracovní skupiny **doplní a připomínkují 1. verzi** popisu činností a dodají v elektronické podobě tématicky relevantní dokumenty, které budou použity jako příloha příručky (vzory, metodické listy apod.).
Zodpovídá: všichni členové PS: připomínkování materiálu do 3. 2. 2006, předloží na schůzi III.

3.Příklady dobré praxe

3.1. Lokality dobré praxe
Pracovní skupiny se shodla na lokalitách příkladů dobré praxe. Příklady budou zpracovány jednotlivými členy skupiny dle rozpisu:
1. menší region: Karviná – Havířov, zpracovatel: Mgr. Lenka Kujevská
2. větší region: Ostrava – město, zpracovatel, Mgr. Ivana Nesétová, Bc. Petra Hortvíková
3. kraj: Zlínský, zpracovatel: Ing. Petr Pala
Zpracovatelé větších regionů Břeclav a Pardubice nebyli stanoveni, je třeba:
a) je zajistit ze zbývajících členů skupiny
b) zajistit externí konzultanty, kteří rozbor dobré praxe provedou na zakázku
Zodpovídá: - 1. verze základního popisu příkladu dobré praxe: Mgr. Lenka Kujevská, Mgr. Ivana Nesétová, Bc. Petra Hortvíková, Ing. Petr Pala, do 3. 2. 2006, prezentace na schůzi III.
- **návrhy na zpracovatele příkladů dobré praxe Hodonín, Břeclav** – všichni členové pracovní skupiny, do 3. 2. 2006, předloží na schůzi III.

3.2. popis dobré praxe
Členové skupiny obdrželi osnovu příkladů dobré praxe, osnova bude připomínkována a rozšířena dle návrhů členů skupiny
Zodpovídá: doplnění pracovní osnovy příkladů dobré praxe všichni členové pracovní skupiny, do 3. 2. 2006, předloží na schůzi III.

4. Příští termín setkání:

4.1. Setkání pracovní skupiny pro tvorbu metodické příručky se zástupcem MPSV Mgr. M. Kunou v Ostravě dne 26. 1. 2006 v 10.00 hod., místnost S82, F. Šrámka 3, Ostrava – Mariánské Hory

4.2. III. schůze pracovní skupiny pro tvorbu metodické příručky v Ostravě dne 3. 2. 2006 v 15.00 hod.

V Ostravě dne 23. 1. 2006
zapsala: Mgr. Dana Nedělníková